

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Уральский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)

**П Р И К А З**

«29» марта 2016 г.

№ 205

г. Екатеринбург

О введении в действие  
Регламента Р 8.2.6-2016 «Система хранения  
учетных данных пользователей  
УрГУПС на базе службы Microsoft Active Directory»

В целях создания эффективной организационно-правовой трудовой деятельности работников информационных систем УрГУПС,

**П Р И К А З Ы В А Ю :**

1. Ввести в действие регламент Р 8.2.6-2016 «Система хранения учетных данных пользователей УрГУПС на базе службы Microsoft Active Directory» со дня утверждения настоящего приказа.
2. Руководителям структурных подразделений университета обеспечить ознакомление с регламентом Р 8.2.6-2016 подчиненных сотрудников.
3. Начальнику отдела информации и связей с общественностью Чечулиной Е.А. в пятидневный срок с момента подписания настоящего приказа разместить скан-копию регламента Р 8.2.6-2016 на внутреннем сайте университета в разделе «Документация».
4. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления информатизации Положенцева А.А.

Ректор УрГУПС



А.Г. Галкин

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**Уральский государственный университет путей сообщения**  
**(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)**

№ 205

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от «29» марта 2016 г.

**Р 8.2.6-2016**

**Система хранения учетных данных пользователей  
УрГУПС на базе службы Microsoft Active Directory**

**РЕГЛАМЕНТ**

Екатеринбург  
2016

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система хранения учетных данных пользователей УрГУПС на базе службы Microsoft Active Directory	Идентификация документа Р 8.2.6-2016
Вид документа – Регламент	Разработчики: Начальник управления информатизации Положенцев А.А., администратор системы Салтынский А.С.	Стр. 2 из 8

## Содержание

1	Область применения .....	3
2	Термины, определения и сокращения.....	3
3	Общие положения .....	4
3.1	Основные задачи и функции, реализуемые в Microsoft Active Directory .	4
4	Ответственность и полномочия.....	4
5	Работа с учетными данными.....	5
5.1	Создание учетных данных .....	5
5.2	Редактирование учетных данных.....	6
5.3	Блокировка учетных данных .....	6
5.4	Удаление учетных данных.....	7
	Приложение А – Правила формирования имен пользователей (логинов).....	8

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система хранения учетных данных пользователей УрГУПС на базе службы Microsoft Active Directory	Идентификация документа Р 8.2.6-2016
Вид документа – Регламент	Разработчики: Начальник управления информатизации Положенцев А.А., администратор системы Салтынский А.С.	Стр. 3 из 8

## 1 Область применения

Настоящий регламент устанавливает порядок организации системы хранения учетных данных для авторизации пользователей на базе Microsoft Active Directory (далее – AD), распределение ответственности и полномочий системных администраторов и ответственных лиц в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный университет путей сообщения» (далее – УрГУПС или университет).

Настоящий регламент определяет требования по управлению учетными записями пользователей и компьютеров для обеспечения доступа к информационным ресурсам, защищенности информации обрабатываемой в ИС.

## 2 Термины, определения и сокращения

Microsoft Active Directory (AD) – служба каталогов, содержащая данные об объектах, сетевых ресурсах, службах и предоставляющая доступ к этим ресурсам.

Домен – логическая структура, состоящая из объектов, объединенных по определенному принципу.

Идентификатор – уникальная цифровая комбинация, указывающая на конкретное физическое лицо.

ИС – информационная система

Источник данных (Источник) – информационная база, содержащая достоверные данные о пользователях.

Каталог (directory) — это информационный ресурс, используемый для хранения информации о каком-либо объекте.

Логин – имя пользователя в информационной системе.

ОС (операционная система) – ПО, необходимое для работы персонального компьютера, устройства и прикладных программ.

Пароль – секретная комбинация символов, используемая для авторизации пользователя в информационных системах.

ПО – программное обеспечение.

Служба каталогов (directory service) - сетевая служба, которая идентифицирует все ресурсы сети и делает их доступными пользователям

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система хранения учетных данных пользователей УрГУПС на базе службы Microsoft Active Directory	Идентификация документа Р 8.2.6-2016
Вид документа – Регламент	Разработчики: Начальник управления информатизации Положенцев А.А., администратор системы Салтынский А.С.	Стр. 4 из 8

### 3 Общие положения

Система содержит данные, позволяющие идентифицировать пользователя при доступе к ИС.

#### 3.1 Основные задачи и функции, реализуемые в Microsoft Active Directory

- хранить информацию об объектах и предоставлять эту информацию пользователям и системным администраторам;
- позволять пользователям сети, авторизовавшимся в системе обращаться к общим ресурсам, единожды введя имя и пароль;
- представлять сеть в интуитивно понятном иерархическом виде и позволять централизованно управлять всеми объектами;
- повышать степень информационной безопасности за счет разграничения административных полномочий обслуживающего персонала и применения современных методов защиты информации;
- проектировать единую структуру каталога так, как это необходимо в организации, чтобы обеспечить удобное использование информационных ресурсов;

### 4 Ответственность и полномочия

Администрирование Системы выполняют привилегированные пользователи из числа специалистов в области информационных технологий.

Ответственность за ведение данных о пользователях в сети в университете возлагается:

- на начальника управления информатизации за техническое обеспечение выполнения требований;
- на системного администратора за корректность данных и поддержание работоспособности системы;
- на операторов учетных записей за ведение базы пользователей.

На системного администратора возлагается ответственность за обеспечение прав доступа к сетевым ресурсам для пользователей сети, контроль правильности заполнения данных о пользователе, а также возлагаются полномочия по консультированию пользователей правилам работы с ИС.

Пользователи несут ответственность за все действия в ИС, произведенные от его персонального логина и пароля. Запрещается передавать свои личные учетные данные третьим лицам.

Администратор системы обязан:

- следить за работоспособностью системы;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система хранения учетных данных пользователей УрГУПС на базе службы Microsoft Active Directory	Идентификация документа Р 8.2.6-2016
Вид документа – Регламент	Разработчики: Начальник управления информатизации Положенцев А.А., администратор системы Салтынский А.С.	Стр. 5 из 8

- обеспечивать пользователей учетными данными;
- обеспечивать доступ к ресурсам, используя учетные данные пользователей и группы безопасности;
- блокировать учетные записи в соответствии с настоящим регламентом.

## 5 Работа с учетными данными

### 5.1 Создание учетных данных

- учетные данные для сотрудников университета создаются при приеме работника и заведении его данных в ИС отдела кадров. Пароль задается лично пользователем;
- учетные данные для студентов создаются автоматически в начале каждого учебного года после зачисления студентов и формирования учебных групп в ИС 1С: Управление вузом.
- в случае если пользователь одновременно является студентом и сотрудником, то ему заводится две независимые учетные записи.

Поля, заполняемые в учетной записи:

Название поля	Источник	Обозначение
Фамилия	ИС 1С Зарплата и кадры высшего учебного заведения, ИС 1С: Управление вузом	Ln
Имя	ИС 1С Зарплата и кадры высшего учебного заведения, ИС 1С: Управление вузом	Fn
Первая буква отчества	ИС 1С Зарплата и кадры высшего учебного заведения, ИС 1С: Управление вузом	Mi
Полные ФИО	ИС 1С Зарплата и кадры высшего учебного заведения, ИС 1С: Управление вузом	cn
Пароль	Задается пользователем	Passwd
Идентификатор ФЛ	ИС 1С Зарплата и кадры высшего учебного заведения, ИС 1С: Управление вузом	EmpID

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система хранения учетных данных пользователей УрГУПС на базе службы Microsoft Active Directory	Идентификация документа Р 8.2.6-2016
Вид документа – Регламент	Разработчики: Начальник управления информатизации Положенцев А.А., администратор системы Салтынский А.С.	Стр. 6 из 8

Логин	Правила формирования логинов (Приложение №1)	sAMAccountName
Описание	Должность и подразделение работника или специальность у студента	Description

Группы безопасности создаются в системе с целью упростить разграничение доступа к информационным ресурсам сети. Членство пользователей в группах определяется:

- принадлежностью к подразделению университета любого уровня;
- правом круга лиц, нуждающихся в доступе к сетевому ресурсу или ИС;
- другими правилами, позволяющими объединить пользователей в группу.

Права пользователю назначаются системным администратором или администратором учетных записей в соответствии с занимаемой работником должностью и выполняемыми обязанностями на основе созданных групп пользователей.

## 5.2 Редактирование учетных данных

Редактирование учетных данных производится администратором при их изменении в Источнике этих данных. Редактирование групп безопасности производится при изменении Источника или в соответствии с изменениями в рабочем процессе.

Редактированию подлежат все поля, кроме Логина. Логин может быть изменен в исключительных случаях по решению системного администратора.

## 5.3 Блокировка учетных данных

Блокировка учетных данных пользователя производится:

- при увольнении сотрудника;
- при уходе сотрудника в длительный отпуск;
- при отчислении студента;
- при выявлении злоупотреблений доступом;
- при утере или компрометации пароля;
- при ошибочно созданных учетных записях.

Разблокировка учетных записей производится:

- при повторном принятии сотрудника на работу;
- по мере выхода из продолжительного отпуска;
- при восстановлении студента в число обучающихся;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система хранения учетных данных пользователей УрГУПС на базе службы Microsoft Active Directory	Идентификация документа Р 8.2.6-2016
Вид документа – Регламент	Разработчики: Начальник управления информатизации Положенцев А.А., администратор системы Салтынский А.С.	Стр. 7 из 8

– при личном обращении пользователя и обоснованной необходимости.

#### **5.4 Удаление учетных данных**

Учетные записи компьютеров подлежат удалению после прекращения существования данной единицы техники (ПК), в том числе переустановки ОС.

Учетные записи сотрудников подлежат удалению через 3 года после увольнения сотрудника.

Учетные записи студентов подлежат удалению через 2 года после отчисления студента.

Группы безопасности подлежат удалению в связи с их неактуальностью.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Система хранения учетных данных пользователей УрГУПС на базе службы Microsoft Active Directory	Идентификация документа Р 8.2.6-2016
Вид документа – Регламент	Разработчики: Начальник управления информатизации Положенцев А.А., администратор системы Салтынский А.С.	Стр. 8 из 8

## **Приложение А – Правила формирования имен пользователей (логинов).**

Логин формируется персонально для каждого пользователя из букв латинского алфавита путем транслитерации ФИО пользователя и является уникальным в пределах организации. Правила транслитерации указаны в таблице:

Порядок русских букв:

"АБВГДЕЁЖЗИЙКЛМНОПРСТУФХЦЧШЩЪЫЬЭЮЯ";

Замена русской буквы определенного порядкового номера:

[ 1 ]="А" ; [ 2 ]="В" ; [ 3 ]="V" ; [ 4 ]="G" ; [ 5 ]="D" ; [ 6 ]="Е" ;  
[ 7 ]="Е" ; [ 8 ]="Zh" ; [ 9 ]="Z" ; [ 10 ]="I" ; [ 11 ]="Y" ; [ 12 ]="K" ;  
[ 13 ]="L" ; [ 14 ]="M" ; [ 15 ]="N" ; [ 16 ]="O" ; [ 17 ]="P" ;  
[ 18 ]="R" ; [ 19 ]="S" ; [ 20 ]="T" ; [ 21 ]="U" ; [ 22 ]="F" ;  
[ 23 ]="H" ; [ 24 ]="Ts" ; [ 25 ]="Ch" ; [ 26 ]="Sh" ; [ 27 ]="Sh" ;  
[ 28 ]=" " ; [ 29 ]="Y" ; [ 30 ]=" " ; [ 31 ]="E" ; [ 32 ]="Yu" ;  
[ 33 ]="Ya" ;

Для сотрудников логин формируется из первой буквы имени и фамилии.

Для студентов логин формируется из первой буквы имени, первой буквы отчества и фамилии.

При совпадении результата транслитерации допускается:

- использовать последующие буквы имени и отчества;
- не использовать буквы от имени и/или отчества;
- менять комбинацию букв в случаях неблагозвучности логина;
- использовать альтернативные способы замены:

[ 3 ]="W" ; [ 8 ]="G" ; [ 11 ]=" I " ; [ 24 ]="C" ; [ 27 ]="Sch" ; [ 32 ]="Y" ;