

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Уральский государственный университет путей сообщения»  
(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)**

**ПРИКАЗ**

«17 марта 2016 г.

№ 179

г. Екатеринбург

О введении в действие  
Регламента Р 8.2.1-2016 «Информационная  
система 1С: Управление вузом»

В целях создания эффективной организационно-правовой трудовой  
деятельности работников информационных систем УрГУПС,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Ввести в действие регламент Р 8.2.1-2016 «Информационная система 1С: Управление вузом» со дня утверждения настоящего приказа.
2. Руководителям структурных подразделений университета обеспечить ознакомление с регламентом Р 8.2.1-2016 подчиненных сотрудников, работающих с контингентом студентов, расчетом нагрузки преподавателей и прочими функциями, реализуемыми системой 1С Управление вузом.
3. Начальнику отдела информации и связей с общественностью Чечулиной Е.А. в пятидневный срок с момента подписания настоящего приказа разместить скан-копию регламента Р 8.2.1-2016 на внутреннем сайте университета в разделе «Документация».
4. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления информатизации Положенцева А.А.

Ректор УрГУПС

А.Г. Галкин

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
**Уральский государственный университет путей сообщения**  
**(ФГБОУ ВО УрГУПС, УрГУПС)**

№ 179

УТВЕРЖДЕНО  
приказом ректора  
от «17» марта 2015 г.

**P 8.2.1-2015**

## **Информационная система 1С: Управление вузом**

**РЕГЛАМЕНТ**

Екатеринбург  
2015

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Информационная система 1С: Управление вузом	Идентификация документа Р 8.2.1-2015
Вид документа - Регламент	Разработчик: Начальник управления информатизации Положенцев А.А..	стр. 3 из 16

## Содержание

1	Область применения.....	4
2	Термины и определения .....	4
3	Общие положения.....	5
3.1	Состав системы 1С: Управление вузом .....	5
3.2	Задачи, решаемые системой 1С: Управление вузом .....	5
3.3	Концепция системы 1С: Управление вузом.....	6
4	Ответственность и полномочия.....	7
4.1	На управление информатизации возлагается ответственность за: .....	7
4.2	На отдел по организации приёма студентов возлагается ответственность за: 7	7
4.3	На операторов приемной комиссии возлагается ответственность за:.....	8
4.4	На личный стол студентов возлагается ответственность за: .....	8
4.5	На деканаты возлагается ответственность за: .....	8
4.6	На группу по работе с документами возлагается ответственность за: .....	8
4.7	На учебный отдел возлагается ответственность за: .....	9
4.8	На заведующих кафедрами возлагается ответственность за: .....	9
5	Описание работы основных модулей, входящих в состав 1С: Управление вузом .....	9
5.1	Функции модуля «Подготовительные курсы».....	9
5.2	Функции модуля «Приемная комиссия» .....	9
5.3	Функции модуля «Деканат» .....	10
5.4	Функции модуля «Планирование и учёт нагрузки».....	11
	Приложение А – Матрица доступа к 1С: Управление вузом.....	12

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Информационная система 1С: Управление вузом	Идентификация документа Р 8.2.1-2015
Вид документа - Регламент	Разработчик: Начальник управления информатизации Положенцев А.А..	стр. 4 из 16

## 1      Область применения

Настоящий регламент определяет возможности функциональных модулей информационной системы 1С: Управление вузом, устанавливает действия структурных подразделений, работающих в каждом из модулей, а также действия со стороны Управления информатизации по обеспечению работоспособности данной информационной системы ФГБОУ ВО УрГУПС.

## 2      Термины и определения

Microsoft SQL Server (MS SQL) – система управления реляционными базами данных, разработанная корпорацией Microsoft.

1С: Предприятие – программный продукт компании «1С», предназначенный для автоматизации деятельности на предприятии.

1С: Управление вузом – конфигурация 1С: Предприятие.

Единый государственный экзамен (ЕГЭ) – централизованно проводимый в Российской Федерации экзамен в средних учебных заведениях — школах, лицеях и гимназиях.

Информационная Система – система, предназначенная для хранения, поиска и обработки информации и соответствующие организационные ресурсы (человеческие, технические, финансовые и т. д.), которые обеспечивают и распространяют информацию.

Информационный стенд – средство или набор средств отображения информации (стационарные, телевизионные, проекционные и пр.).

Конфигурация – совокупность настроек программы, задаваемая пользователем.

Модуль – функционально законченный фрагмент программы, оформленный в виде отдельного файла с исходным кодом или поименованной непрерывной её части.

Обработка, Отчет – служат для обработки накопленной в системе информации и получения сводных данных в удобном для просмотра и анализа виде. Описывают алгоритмы обработки информации, содержат различные формы и алгоритмы представления этой информации пользователю. Позволяют использовать для визуального отображения данных таблицы, различные виды диаграмм.

Оператор – специалист, выполняющий работу по управлению ПК.

Персональный компьютер, ПК – настольная микро-ЭВМ, имеющая эксплуатационные характеристики бытового прибора и универсальные функциональные возможности.

Подсистема – с помощью подсистем осуществляется визуальное разделение прикладного решения на крупные, и мелкие функциональные блоки. Подсистемы составляют основу для формирования командного интерфейса программы.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Информационная система 1С: Управление вузом	Идентификация документа Р 8.2.1-2015
Вид документа - Регламент	Разработчик: Начальник управления информатизации Положенцев А.А..	стр. 5 из 16

Сайт УрГУПС – система электронных документов (файлов данных и кода) ФГБОУ ВО «Уральский государственный университет путей сообщения» в компьютерной сети под общим адресом (доменное имя – [www.usurt.ru](http://www.usurt.ru)).

Справочник – справочники служат для описания таких сущностей как товары, контрагенты, валюты, склады и пр. Все эти сущности имеют общие свойства: внутренняя идентификация объекта в системе, необходимость поддержки иерархии и группировки элементов, необходимость поддержки вложенных таблиц и т.д.

ФИС ГИА – Федеральная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования.

ФИС ФРДО – Федеральный реестр сведений о документах, об образовании и (или) о квалификациях, документах об обучении.

### **3      Общие положения**

Информационная Система 1С: Управление вузом — это программное решение для автоматизации работы Университета, состоящее из нескольких функциональных модулей, имеющих единую интегрированную структуру данных.

#### **3.1    Состав системы 1С: Управление вузом**

Система 1С: Управление вузом включает ряд конструктивных модулей, которые выполняют функции:

- модуль «Подготовительные курсы» предназначен для автоматизации процесса довузовской подготовки абитуриентов, обеспечивает автоматизированный учет сведений по контингенту слушателей, обучающихся на подготовительных курсах;

- модуль «Приемная комиссия» предназначен для автоматизации обработки учётной информации по абитуриентам, получения всей необходимой документации и отчётности на период работы приёмной комиссии;

- модуль «Деканат» предназначен для автоматизации работы деканатов (здесь и далее отдел докторантury и аспирантуры равнозначен деканату), отделов и кафедр Университета, обеспечивает автоматизированный учет сведений по контингенту студентов (здесь и далее студенты – это бакалавры, магистранты, аспиранты, слушатели подготовительного факультета);

- модуль «Планирование и учёт нагрузки» предназначен для формирования и ведения рабочего учебного плана, позволяет производить расчет учебной нагрузки на преподавателей, кафедры, специальности, позволяет вести контроль выполнения учебных планов.

#### **3.2    Задачи, решаемые системой 1С: Управление вузом**

Система 1С: Управление вузом решает следующие задачи:

- построение единой информационной среды в рамках учебного процесса;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Информационная система 1С: Управление вузом	Идентификация документа Р 8.2.1-2015
Вид документа - Регламент	Разработчик: Начальник управления информатизации Положенцев А.А..	стр. 6 из 16

- обеспечение инновационного подхода к организации учебного процесса;
- обеспечение комплексного подхода к автоматизации образовательного процесса в университете комплексе;
- стандартизация и регламентация внутренних процессов;
- повышение внутренней культуры персонала и их квалификации в области информационных технологий;
- учет и ведение личных дел абитуриентов, кандидатов целевого набора, студентов;
- автоматизация работы приемной комиссии;
- автоматизация работы деканатов;
- автоматизация работы личного стола студентов;
- автоматизация работы учебно-методического управления;
- организация работы с филиалами и представительствами;
- автоматизированная подготовка типового набора документов, включая договоры, анкеты, ведомости, заявления, расписки, приказы, справки и другие виды документов для организации учета;
- постановка планирования учебного процесса;
- оперативное предоставление информации родителям и законным представителям абитуриентов, студентов, слушателей.

### **3.3 Концепция системы 1С: Управление вузом**

Концепция системы 1С Управление вузом основана на понимании сложной, многоуровневой взаимосвязи множества отдельных, частных процессов, протекающих в образовательном учреждении. Каждый из частных процессов находит свое отражение в функциональном блоке (модуле) системы. Каждый модуль взаимодействует с другими модулями, как на уровне процессов, так и на уровне обмена данными.

Взаимосвязь модулей обеспечивает «сквозное» накопление информации об обучающихся с момента подачи заявления в приемную комиссию, зачисления, обучения, защиты диплома и далее, к зачислению в аспирантуру, распределению и трудоустройству с последующей передачей личного дела в архив.

Концепция системы 1С Управление вузом реализует интегрированный подход к информатизации образовательного учреждения. Базовые модули системы являются центром накопления информации, к которому подключаются другие модули или системы.

В основу создания системы 1С: Управление вузом заложены следующие принципы:

- обеспечение многопользовательского режима работы с настраиваемым разграничением доступа к данным;
- единая серверная платформа под управлением MS SQL, обеспечивающая объединение справочных систем;
- единый пользовательский интерфейс;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Информационная система 1С: Управление вузом	Идентификация документа Р 8.2.1-2015
Вид документа - Регламент	Разработчик: Начальник управления информатизации Положенцев А.А..	стр. 7 из 16

- масштабируемость системы;
- полнота, непротиворечивость и согласованность всех данных информационной среды;
- информационная безопасность;
- однократность ввода информации.

## **4       Ответственность и полномочия**

В реализации системы 1С: Управление вузом вовлечены структурные подразделения Университета, между которыми распределены ответственность и полномочия.

### **4.1   На управление информатизации возлагается ответственность за:**

- создание инструментов для выполнения всех вышеизложенных задач;
- обеспечение работоспособности информационных систем, своевременное устранение всех возникающих ошибок, неполадок и проблем;
- обучение персонала работе в информационных системах, предоставление необходимых инструкций;
- автоматизацию процессов передачи данных между информационными системами;
- актуализацию информации во всех информационных системах.

### **4.2   На отдел по организации приёма студентов возлагается ответственность за:**

- заполнение справочников и документов по слушателям; отвечают за достоверность введенной информации;
- формирование договора на обучение слушателей и отправка данных в «1С: Бухгалтерия государственного учреждения» для заключения договора со слушателями, отвечают за достоверность отправленной информации;
- заполнение справочников и документов, необходимых для нового приёма, отвечают за корректность введенной информации;
- своевременное обучение операторов приёмной комиссии и контроль за их работой;
- проверка результатов ЕГЭ через сайт ФИС ГИА;
- своевременное предоставление информации по приёму абитуриентов и контроль за её размещением на сайте УрГУПС;
- контроль за выводом информации по поданным заявлениям на информационные стенды Университета и на сайт УрГУПС;
- обработка заявлений, поданных в электронном виде;
- контроль за предоставлением необходимых сведений в ФИС ГИА;
- заполнение документов по индивидуальным достижениям в «1С: Управление вузом»;
- назначение ответственных операторов за осуществление определенных функций;

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Информационная система 1С: Управление вузом	Идентификация документа Р 8.2.1-2015
Вид документа - Регламент	Разработчик: Начальник управления информатизации Положенцев А.А..	стр. 8 из 16

– создание экзаменационных ведомостей, их печать и внесение результатов вступительных испытаний;

– создание документов для зачисления Абитуриентов (список рекомендованных к зачислению, приказ о зачислении).

#### **4.3 На операторов приемной комиссии возлагается ответственность за:**

– ввод личных данных Абитуриента в справочник «Физические лица» с информационного листа, заполняемого Абитуриентом. Оператор несет ответственность за достоверность введённой информации;

– заполнение, вывод печатных форм и получение подписи Абитуриента или его законного представителя для следующих документов:

- заявления;
- согласие на зачисление по договору об оказании платных услуг;
- расписка о приёме документов от Абитуриента;

– получение согласия Абитуриента или его законного представителя на обработку персональных данных;

– отправка данных в «1С: Бухгалтерия государственного учреждения» для заключения договора с Абитуриентом, если Абитуриент (плательщик) готов произвести оплату. Оператор несет ответственность за достоверность отправляемых данных;

– оператор ПК направляет Абитуриента в договорный отдел для заключения договора.

#### **4.4 На личный стол студентов возлагается ответственность за:**

– ввод информации по воинскому учету для студентов;

– своевременная рассылка сведений по военкоматам приписки студентов; Отвечают за достоверность сведений, предоставляемых в военкоматы;

– своевременное заполнение ведомости персонального трудоустройства студентов и подготовка к выпуску студентов удостоверений о направлении на работу либо справки о предоставлении возможности самостоятельного трудоустройства.

#### **4.5 На деканаты возлагается ответственность за:**

– обеспечение достоверности личной информации студентов на текущий момент времени;

– своевременное составление и оформление приказов по движению контингента;

– своевременное внесение информации по успеваемости студентов;

– своевременная выдача необходимых студентам справок по требованию.

#### **4.6 На группу по работе с документами возлагается ответственность за:**

– обеспечение своевременной выдачи документов об образовании студентам, успешно прошедшим защиту дипломной работы;

– заполнение книги регистрации и формирование отчета для ФИС ФРДО;

– отвечают за достоверность передаваемых данных.

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Информационная система 1С: Управление вузом	Идентификация документа Р 8.2.1-2015
Вид документа - Регламент	Разработчик: Начальник управления информатизации Положенцев А.А..	стр. 9 из 16

#### **4.7 На учебный отдел возлагается ответственность за:**

- обеспечение актуальности образовательных программ, по которым обучаются студенты;
- обеспечение актуальности печатных форм, выводимых из программы (приказы, распоряжения, справки, дипломы), своевременное предоставление сведений об их изменении;
- обеспечение своевременной загрузки учебных планов и создание на их основе рабочих учебных планов;
- своевременное создание плановой учебной нагрузки;
- контроль за распределённой кафедрами нагрузкой.

#### **4.8 На заведующих кафедрами возлагается ответственность за:**

- своевременное проставление результатов рейтинга студентов по трем контрольным точкам в течение семестра;
- своевременное распределение нагрузки, отвечают за достоверность информации.

### **5 Описание работы основных модулей, входящих в состав 1С:**

#### **Управление вузом**

##### **5.1 Функции модуля «Подготовительные курсы»**

В модуле «Подготовительные курсы» автоматизирована работа сотрудников отдела по организации приема студентов в Университет. Модуль "Подготовительные курсы" обеспечивает работу по ведению документации ООПС, автоматизирует обработку учётной информации по слушателям курсов, в соответствии с матрицей доступа (Приложение А).

Основной функционал модуля «Подготовительные курсы»:

- «Физические лица» – справочник личных данных слушателей курсов;
- «Слушатели и группы слушателей» – учет информации по слушателям;
- «Договор слушателя» – ввод информации по срокам обучения, стоимости и изучаемым дисциплинам, формирование номера договора слушателя;
- «Отправка данных в 1С: Бухгалтерия государственного учреждения» – передача данных по слушателям в программу «1С: Бухгалтерия государственного учреждения» для заключения договора;
- «Приказ по слушателям» – зачисление на подготовительные курсы и отчисление прошедших обучение.

##### **5.2 Функции модуля «Приемная комиссия»**

В модуле «Приемная комиссия» автоматизирована работа сотрудников приемной комиссии Университета в период работы приемной кампании. Модуль "Приемная комиссия" обеспечивает работу по ведению документации приемной комиссии, автоматизирует обработку учётной информации по абитуриентам и обеспечивает получение всех необходимых печатных форм.

Основной функционал модуля «Приемная комиссия»:

- «Настройки поступления» – заполнение справочников и документов в

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Информационная система 1С: Управление вузом	Идентификация документа Р 8.2.1-2015
Вид документа - Регламент	Разработчик: Начальник управления информатизации Положенцев А.А..	стр. 10 из 16

соответствии с правилами приёма на новый учебный год;

- «Физические лица» – справочник личных данных абитуриентов;
- «Заявление» – документ, содержащий все заявления абитуриентов;
- «Отправка данных в 1С: Бухгалтерия государственного учреждения» – передача данных по абитуриентам, поступающим по договорам об оказании платных образовательных услуг, в программу «1С: Бухгалтерия государственного учреждения» для заключения договора;
- «Экзаменационная ведомость» – ввод результатов вступительных испытаний;
- «Индивидуальные достижения» – ввод индивидуальных достижений абитуриентов;
- «Протокол зачисления» – список студентов рекомендованных к зачислению;
- «Приказ о зачислении» – список зачисленных студентов;
- «Акт передачи личных дел» – список зачисленных студентов с информацией о документах об образовании.

### **5.3 Функции модуля «Деканат»**

В модуле «Деканат» автоматизирована работа сотрудников деканатов Университета. Модуль "Деканат" обеспечивает работу по ведению документации внутри деканата и взаимодействие деканата с другими подразделениями. Система позволяет хранить в упорядоченном электронном виде полную информацию о студентах, обучающихся в университете с момента поступления в университет до защиты дипломной работы, распределения и трудоустройства, с последующей передачей личного дела в архив.

Сотрудники деканатов и работники иных подразделений Университета имеют оперативный доступ к этой информации, а также имеют возможность формировать различные отчеты, справки, экзаменационные ведомости, приказы, распоряжения, статистические отчеты по успеваемости, движению контингента, и получении любой требуемой информации по конкретным студентам, а также по архивным данным.

Основной функционал модуля «Деканат»:

- «Карточка студента» – предназначена для просмотра, ввода и изменения всех имеющихся личных и учебных данных студента: аттестационных баллов и семестровых оценок по дисциплинам; а также приказов движения контингента (для отдельного студента): зачисление, перевод, восстановление, отчисление и прочее;
- «Рейтинг» – ввод данных и формирование сводных таблиц, содержащих рейтинговую оценку учебной деятельности студентов с разбивкой по трем контрольным точкам в течение семестра, и их публикация на сайте Университета;
- «Ввод имеющихся оценок» – возможность внесения сведений об оценках студента, полученных ранее в другом ВУЗе;
- «Приказ» – документ, содержащий все приказы и распоряжения студентов. Формы приказов и распоряжений разработаны и утверждены

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Информационная система 1С: Управление вузом	Идентификация документа Р 8.2.1-2015
Вид документа - Регламент	Разработчик: Начальник управления информатизации Положенцев А.А..	стр. 11 из 16

приказом ректора и включают в себя все необходимые приказы (прием, перевод, отчисление, академический отпуск и т.д);

- «Учебные планы» – загрузка и корректировка академических учебных планов и создание на их основе рабочих учебных планов на текущий учебный год;

- «Ведомость распределения» – формирование ведомости распределения выпускников и направления их на работу;

- «Диплом» – печать дипломов студентам, приложений к диплому, книги регистрации дипломов для учета бланков строгой отчетности;

- «Справки» – печать справок по требованию или при отчислении;

- «Академическая справка», «Справка по форме 26», «Справка об обучении», «Справка для пенсионного фонда» и т.д.;

- «Сводная ведомость по результатам сессии» – отчет для просмотра успеваемости по группе;

- «Списки студентов» – настраиваемый отчет, предназначенный для получения различной информации о контингенте;

- «Статистические отчеты» – отчеты по требованию.

#### **5.4 Функции модуля «Планирование и учёт нагрузки» для преподавателей**

Модуль «Планирование и учёт нагрузки» предназначен для поддержки планирования учебного процесса, решения задач автоматизации и организации управления образовательной деятельностью вуза.

Модуль позволяет вести учебные и рабочие планы, распределять и вести контроль нагрузки преподавателей. Позволяет и упрощает контроль соответствия учебных и рабочих учебных планов, осуществляет контроль непротиворечивости нагрузки рабочему учебному плану.

Основной функционал модуля «Планирование и учёт нагрузки»:

Планирование учебного процесса:

- формирование учебных программ ВУЗа по специальностям и формам обучения;

- ведение информационной базы профессорско-преподавательского состава;

- учет модулей учебного плана;

- учет распределения и выполнения учебной нагрузки ППС;

- формирование данных для расписания;

- формирования выходной информации:

- отчет о действующих учебных программах ВУЗа и текущих учебных планах;

- отчеты о плановой, распределенной и выполненной нагрузке.

**Приложение А – Матрица доступа к 1С: Управление вузом**

Роли	Операторы ПК	Ответственный секретарь ЦПК	Подготовительные курсы	Зам. декана	Зам. декана факультета (фильтр по факультету или филиалу)	Кафедра рейтинг	Полные права	Полные права просмотр
------	--------------	-----------------------------	------------------------	-------------	---	-----------------	--------------	-----------------------

**Распределение ролей по должностям:**

Руководители								+
Операторы приемной комиссии (студенты)	+							
Ответственные секретари отборочных комиссий (преподаватели)	+							
Сотрудники отдела по организации приема студентов		+	+					
Сотрудники отдела ДМС	+		+		+			
Сотрудники договорного отдела	+							+

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Информационная система 1С: Управление вузом	Идентификация документа Р 8.2.1-2015
Вид документа - Регламент	Разработчик: Начальник управления информатизации Положенцев А.А..	стр. 13 из 16

Сотрудники личного стола студентов				+				
Сотрудники деканатов и филиалов					+			
Сотрудники кафедр						+		
Сотрудники бухгалтерии и ПФО								+
Сотрудники учебного отдела				+		+		
Сотрудники УИ								+
Сотрудники отдела внедрения АСУ ФР							+	

### Справочники:

Физические лица	W	W	W	W	W		W	R
Студенты	W	W		W	W	R	W	R
Факультеты, специальности, специализации	R	R		R	R	R	W	R
Филиалы	R	R		R	R	R	W	R
Формы обучения	R	R		R	R	R	W	R

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Информационная система 1С: Управление вузом	Идентификация документа Р 8.2.1-2015
Вид документа - Регламент	Разработчик: Начальник управления информатизации Положенцев А.А..	стр. 14 из 16

Учебные заведения	R	W		R	R		W	R
Учебные годы	R	R		R	R	R	W	R
КЛАДР	R	R		R	R		W	R
Оценки	R	R		R	R		W	R
Группы				W	W	R	W	R
Кафедры						R	W	R
Циклы дисциплин				W	W	R	W	R
Сотрудники						R	W	R
Агитационные мероприятия		W					W	R
Назначение приказов				R	R		W	R
Дисциплины				W	R	R	W	R

### Документы:

Заявление	W	W					W	R
Утверждение плана приема	R	W					W	R
Экзаменационная ведомость	W	W					W	R
Приказ о зачислении	W	W					W	R
Академический учебный план				W	R		W	R

Уральский государственный университет путей сообщения (УрГУПС)	Информационная система 1С: Управление вузом	Идентификация документа Р 8.2.1-2015
Вид документа - Регламент	Разработчик: Начальник управления информатизации Положенцев А.А..	стр. 15 из 16

Рабочий учебный план				W	R		W	R
Приказ (деканат)				W	W		W	R
Аттестационная ведомость				W	W		W	R
Ввод имеющихся оценок				W	W		W	R
Установка дисциплин на кафедре и для преподавателя				W		W	W	R
Фиксация нагрузки преподавателей				W		W	W	R
Расчет нагрузки кафедры				W		W	W	R
Агитационные мероприятия для abitуриентов		W					W	R
Рейтинг студентов				R	R	W	W	R
Договор и оплата. Приказ по слушателям.			W				W	R

\*R – запись; \*\*W – чтение.