

Федеральное агентство железнодорожного транспорта
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения» (УрГУПС)
Колледж железнодорожного транспорта



УТВЕРЖДАЮ

Директор

Н.А. Мартынова

6 октября 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ПЛ 04-03-2016

**О порядке предоставления материальной помощи
обучающимся в КЖТ УрГУПС**

ВВЕДЕН ВПЕРВЫЕ

Дата введения 6.10 20 16 г.

Приказ № 04-154 от 6.10 20 16 г.

Екатеринбург 2016

Колледж железнодорожного транспорта «КЖТ УрГУПС»	Положение о порядке предоставления материальной помощи обучающимся в КЖТ УрГУПС	Идентификация документа ПЛ 04 - 03 -2016
Вид документа – положение предприятия	Разработчик: зам. директора по ВР Полежаева С.А.	Стр. 2 из 10

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Термины, определения, обозначения и сокращения.....	3
3. Нормативные ссылки.....	3
4. Основные положения.....	4
4.1 Категории обучающихся , претендующих на оказание материальной помощи...	4
4.2 Порядок оказания материальной помощи.....	5
4.3 Размер материальной помощи.....	5
7. Исполнители.....	7
8. Записи.....	7
Приложение А.....	8
Приложение Б.....	9
Лист согласования.....	10

Колледж железнодорожного транспорта «КЖТ УрГУПС»	Положение о порядке предоставления материальной помощи обучающимся в КЖТ УрГУПС	Идентификация документа ПЛ 04 - 03 -2016
Вид документа – положение предприятия	Разработчик: зам. директора по ВР Полежаева С.А.	Стр. 3 из 10

1. Общие положения.

Настоящее Положение определяет порядок и условия предоставления материальной помощи студентам очной формы обучения, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований (далее – за счет субсидий) и средств от приносящей доход деятельности колледжа.

1.1. Материальная помощь является одной из форм материальной поддержки студентов очной формы обучения, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования.

1.2. Материальная поддержка обучающихся по очной форме обучения в КЖТ УрГУПС осуществляется за счет:

- средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, предназначенных для выплат студентам, обучающимся по очной форме обучения на бюджетной основе;

- средств, полученных от приносящей доход деятельности, выделяемых на материальную поддержку обучающихся в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативно - правовыми актами колледжа.

1.3 Выделенные колледжу средства за счет бюджетных ассигнований, а также средства, полученные от приносящей доход деятельности и выделенные колледжем на цели материальной поддержки обучающихся, формируют Фонд материальной поддержки.

Средства фонда материальной поддержки студентов могут расходоваться на оказание единовременной материальной помощи нуждающимся студентам по согласованию с первичной профсоюзной организацией студентов. Использование средств фонда на иные цели запрещается.

1.4. Решение об оказании единовременной материальной помощи принимается директором колледжа на основании личного заявления студента.

1.5. Материальная помощь может оказываться не более 1 раза в год, по решению стипендиальной комиссии материальная помощь может быть оказана повторно.

1.6. Материальная помощь может быть оказана, также и обучающимся на коммерческой основе, за счет средств от приносящей доход деятельности колледжа.

2. Термины, определения, обозначения и сокращения.

КЖТ УрГУПС - Колледж железнодорожного транспорта федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Уральский государственный университет путей сообщения".

Колледж железнодорожного транспорта «КЖТ УрГУПС»	Положение о порядке предоставления материальной помощи обучающимся в КЖТ УрГУПС	Идентификация документа ПЛ 04 - 03 -2016
Вид документа – положение предприятия	Разработчик: зам. директора по ВР Полежаева С.А.	Стр. 4 из 10

ИНН - Индивидуальный налоговый номер.

СНИЛС - Страховой номер индивидуального лицевого счета.

ППО – Первичная профсоюзная организация.

3. Нормативные ссылки.

В настоящем Положении использованы нормативные ссылки на следующие документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 21.12.1996 г. № 159-ФЗ « О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.10.2013 г. № 899 (с изм. от 04.04.2014 г.) « Об установлении нормативов для формирования стипендиального фонда за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета»;

- Положение от 22.12.2014 г. № 611 ПЛ.2.3.24.-2014 « О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в УрГУПС»;

- Положение от 31.12.2015 № 1545 ПСП 1.4.9-2015 « О колледже железнодорожного транспорта федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Уральский государственный университет путей сообщения»;

- ГОСТ ИСО 9001-2015 Международный стандарт. Система менеджмента качества. Требования.

4. Основные положения.

4.1. Категории обучающихся, претендующих на оказание материальной помощи.

4.1.1. На оказание материальной помощи могут претендовать следующие категории обучающихся:

- из малоимущих семей;
- из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- ветераны боевых действий;
- признанные в установленном порядке инвалидами;
- воспитываемые в неполных семьях (имеющие одного из родителей);
- утратившие в период обучения одного из родителей, обоих родителей или единственного родителя;
- имеющие детей;

Колледж железнодорожного транспорта «КЖТ УрГУПС»	Положение о порядке предоставления материальной помощи обучающимся в КЖТ УрГУПС	Идентификация документа ПЛ 04 - 03 -2016
Вид документа – положение предприятия	Разработчик: зам. директора по ВР Полежаева С.А.	Стр. 5 из 10

-воспитывающиеся родителями - пенсионерами или родителями инвалидами;
-перенесшие тяжелые заболевания и понесшие большие траты на лечение;
- ставшие жертвами аварий, краж, разбойных нападений и природных катастроф и т.п..

4.1.2.Единовременная материальная помощь также может оказываться студентам в следующих особых случаях:

- смерть родителей, опекунов, близких родственников;
-в случае возникновения иных обстоятельств , наступление которых может повлечь (повлекло) за собой ухудшение материального положения студента (семьи студента).

5. Порядок оказания материальной помощи.

5.1. Материальная помощь оказывается на основании личного заявления студента, написанного собственноручно на имя директора колледжа (Приложение А) с указанием причин возникновения сложной финансовой ситуации и приложением подтверждающих документов.

Заявление заверяется подписью заведующего отделением с визой « обучается на государственной основе » или « коммерческой основе» и согласовывается с председателем первичной профсоюзной организации студентов.

5.2. Для получения материальной помощи необходимо:

- написать заявление установленного образца.
- представить обязательно:
- копию паспорта;
- копию свидетельства о присвоении ИНН;
- представить документы, обосновывающие причину обращения.

6. Размер материальной помощи.

6.1 Материальная помощь выплачивается в размерах, определяемых ежегодно стипендиальной комиссией колледжа с учетом мнения студенческого Совета и выборного органа первичной профсоюзной организации в пределах средств, выделяемых образовательной организацией на оказание материальной помощи и средств, полученных от приносящей доход деятельности и выделенных колледжем на цели материальной поддержки студентов, что закреплено в Положении ПЛ 2.3.24-2014 "СМК. О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в УрГУПС".

Колледж железнодорожного транспорта «КЖТ УрГУПС»	Положение о порядке предоставления материальной помощи обучающимся в КЖТ УрГУПС	Идентификация документа ПЛ 04 - 03 -2016
Вид документа – положение предприятия	Разработчик: зам. директора по ВР Полежаева С.А.	Стр. 6 из 10

6.2 Размер материальной помощи обучающемуся определяется в каждом конкретном случае в зависимости от причины ее оказания, но не более 5000 рублей.

6.3. Минимальный размер материальной помощи не может быть меньше размера норматива базовой государственной академической стипендии для студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, установленного

Постановлением Правительства РФ от 10.10.13 г. № 899 (с изм. от 04.04.2014 г.) «Об установлении нормативов для формирования за счет бюджетных ассигнований Федерального бюджета» и Положения ПЛ 2.3.24 «О стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в УрГУПС» введенным в действие приказом ректора от 22.12.2014 г. № 611.

6.4. При положительном решении о выплате материальной помощи студенту, издается приказ директора по колледжу (Приложение Б).

6.5. На основании приказа директора КЖТ УрГУПС, студенты получают денежную выплату на банковскую карту.

Колледж железнодорожного транспорта «КЖТ УрГУПС»	Положение о порядке предоставления материальной помощи обучающимся в КЖТ УрГУПС	Идентификация документа ПЛ 04 - 03 -2016
Вид документа – положение предприятия	Разработчик: зам. директора по ВР Полежаева С.А.	Стр. 7 из 10

7. Исполнители.

Должностное лицо	Разделы и пункты положения
Директор	п.п. 1.4, 6.4
Заведующий отделением	п.п.4.1.1, п.п.4.1. 2, п.п. 5.1., п.6.2. Приложение А
Бухгалтер	п.п.1.5., п.п.5.1, п.п.5.2
Студенты	п.п.5.1.п.п.5.2
Стипендиальная комиссия	п.п.1.5.,п.п.6.1.,п.п.6.2.,п.п.6.4.

8. Записи.

Наименование документа	Форма документа	Место хранения	Ответственный за хранение	Срок хранения
Заявление	Приложение А данного Положения	Бухгалтерия	Бухгалтер	5 лет
Приказ	Приложение Б данного положения	Отдел кадров	Инспектор	75 лет

Колледж железнодорожного транспорта «КЖТ УрГУПС»	Положение о порядке предоставления материальной помощи обучающимся в КЖТ УрГУПС	Идентификация документа ПЛ 04 - 03 -2016
Вид документа – положение предприятия	Разработчик: зам. директора по ВР Полежаева С.А.	Стр. 8 из 10

Приложение А.
Форма заявления.

Директору КЖТ УрГУПС
Мартыновой Н.А.
студента _____ группы _____
форма обучения _____
Ф.И.О. _____
Паспорт серии _____ № _____
Дата выдачи _____
Выдан _____
Дата рождения _____
ИНН _____
Место жительства _____
СНИЛС _____

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу Вас оказать мне материальную помощь в связи с _____

(указать конкретную причину)

Копию документов прилагаю :

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Дата _____

Подпись _____ (_____)

Конт.тел. _____

По существу заявления ходатайствую

Зав. отделением _____ Дата _____

Согласовано

Председатель ППО студентов _____ Дата _____

Колледж железнодорожного транспорта «КЖТ УрГУПС»	Положение о порядке предоставления материальной помощи обучающимся в КЖТ УрГУПС	Идентификация документа ПЛ 04 - 03 -2016
Вид документа – положение предприятия	Разработчик: зам. директора по ВР Полежаева С.А.	Стр. 9 из 10

Приложение Б.
Форма приказа о назначении материальной помощи.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уральский государственный университет путей сообщения»
Колледж железнодорожного транспорта

Форма по ОКУД по ОКПО	№
	Код

Номер документа	Дата составления

ПРИКАЗ
о назначении материальной помощи.

Нижеперечисленным студентам назначить материальную помощь в ____ месяце 201__ года.
Выплату произвести за счет средств субсидии из средств федерального бюджета (приносящих доход деятельности) на стипендиальное обеспечение обучающихся:

№ п/п	Группа	ФИО студента	Размер выплат, рублей

Основание:	Личное заявление студента
	Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки обучающихся в УрГУПС
	Положение о порядке предоставления материальной помощи обучающимся в КЖТ УрГУПС

Директор колледжа
должность

личная подпись

Н.А.Мартынова
расшифровка подписи

Исп. _____
Гл. бухгалтер

личная подпись

Т.Г.Толкун
расшифровка подписи

Колледж железнодорожного транспорта «КЖТ УрГУПС»	Положение о порядке предоставления материальной помощи обучающимся в КЖТ УрГУПС	Идентификация документа ПЛ 04 - 03 -2016
Вид документа – положение предприятия	Разработчик: зам. директора по ВР Полежаева С.А.	Стр. 10 из 10

Лист согласования

РАЗРАБОТАНО

Заместитель директора по ВР

Должность

С.А.
подпись
«06» 10 2016 г.

Полежаева С.А.

ФИО

СОГЛАСОВАНО

Зам. директора по УМР

Должность

Меньшикова С.Н.
подпись
«6» 10 2016 г.

Меньшикова С.Н.

ФИО

Председатель студенческого Совета

Должность

Соколов П.В.
подпись
«07» 10 2016 г.

Соколов П.В.

ФИО

Председатель ППО студентов

Должность

Семенова А.А.
подпись
«08» 10 2016 г.

Семенова А.А.

ФИО

Юрисконсульт

Должность

Панов В.И.
подпись
«07» 10 2016 г.

Панов В.И.

ФИО