

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Панова Надежда Сергеевна  
Должность: Директор  
Дата подписания: 20.05.2024 14:28:00  
Уникальный программный ключ:  
b4eabebadef012aa0b2f43b8524ffd581600e761

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ЖЕЛЕЗНОДОРОЖНОГО ТРАНСПОРТА**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Уральский государственный университет путей сообщения»**  
**(ФГБОУ ВО УрГУПС)**

**Колледж железнодорожного транспорта**

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

УП.02.01 Учебная практика по организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта)

для специальности: 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)

Форма обучения и срок освоения:

основное общее образование 3г.10 мес. (очная форма обучения)

среднее (полное) общее образование 2г.10 мес. (очная форма обучения)

среднее (полное) общее образование 3г.10 мес. (заочная форма обучения)

Екатеринбург  
2023

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ	14
6. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ	19

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ**

## **УП.02.01 УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА**

### **ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ СЕРВИСНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НА ТРАНСПОРТЕ (ПО ВИДАМ ТРАНСПОРТА)**

#### 1.1 Область применения программы практики

УП.02.01 Учебная практика является компонентом образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и проводится в форме практической подготовки [1].

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися отдельных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью [2].

Программа практики разработана в соответствии с ФГОС СПО и учебным планом 2023 года по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК.2.1. Организовывать работу персонала по планированию и организации перевозочного процесса.

ПК.2.2. Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.

ПК.2.3. Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.

Программа учебной практики может быть использована в профессиональной подготовке - переподготовке и повышении квалификации рабочих по профессиям [1]:

Оператор поста централизации;

Оператор сортировочной горки;

Оператор при дежурном по станции.

#### 1.2 Цель и задачи практики

Целью учебной практики УП.02.01 является формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта для освоения общих и профессиональных компетенций.

Задачи практики:

формирование у обучающихся умений:

– обеспечить управление движением;

– анализировать работу транспорта.

1.3 Количество часов на освоение программы учебной практики УП.02.01 проводится дискретно

На учебную практику УП.02.01 в соответствии с учебным планом выделено: 72 часа (2 недели).

Промежуточная аттестация учебной практики УП.01.01 представлена в Таблице 1.

Таблица 1 – Промежуточная аттестации учебной практики

Шифр (индекс)	Наименование практики	Форма промежуточной аттестации, семестр	
		Очная форма обучения	Заочная форма обучения
УП.02.01	Учебная практика	Дифференцированный зачет, 4 семестр (на базе среднего общего образования)	Дифференцированный зачет, 3 курс
		Дифференцированный зачет, 6 семестр (на базе основного общего образования)	

## 2. РЕЗУЛЬТАТ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися профессиональными (ПК), общими (ОК) компетенциями и личностными результатами (ЛР) в рамках профессионального вида деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), указанными в Таблице 2.

Таблица 2 - Владение компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО по специальности

Наименование компетенции	Наименование результата обучения (в соответствии с ФГОС СПО)
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК.2.1.	Организовывать работу персонала по планированию и

Наименование компетенции	Наименование результата обучения (в соответствии с ФГОС СПО)
	организации перевозочного процесса.
ПК.2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК.2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры. Критически оценивающий и деятельно проявляющий.
ЛР 13	Готовность обучающегося соответствовать ожиданиям работодателей; ответственный сотрудник, дисциплинированный, трудолюбивый, нацеленный на достижение поставленных задач, эффективно взаимодействующий с членами команды, сотрудничающий с другими людьми, проектно мыслящий.
ЛР 27	Инноватор от идеи до ее внедрения.
ЛР 29	Постоянно занимающийся саморазвитием.
ЛР 30	Уважающий лучшие традиции колледжа, стремящийся к сохранению положительной деловой репутации и приумножению позитивного имиджа образовательной организации.

В результате прохождения практики в рамках профессионального модуля обучающийся должен иметь практический опыт работы:

- применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности;
- применения действующих положений по организации пассажирских перевозок;
- самостоятельного поиска необходимой информации.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

Объем учебной практики, содержание и виды работ, а так же формируемые компетенции приведены в Таблице 3.

Таблица 3 – Объем учебной практики, содержание и виды работ, формируемые компетенции

Наименование раздела практики	Содержание работ	Формируемые компетенции	Объем часов (недель)
1	2	3	4
Организация движения (по видам транспорта	<p>Организация рабочего места в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– ознакомление студентов с лабораторией управления движением;</li> <li>– прохождение инструктажа по ТБ и охране труда перед началом работы, во время работы, по окончании работ;</li> <li>– порядок приема и сдачи дежурства;</li> <li>– проверка и подготовка оборудования и технической документации.</li> </ul> <p>Прием и отправление поездов при нормальном действии устройств автоматики в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отработка действий по контролю правильности приготовления маршрутов по индикации приборов аппарата управления, контролю приготовления маршрутов по контрольно-измерительным приборам аппарата управления;</li> <li>– проверка свободности пути для приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации,</li> </ul>	<p>ОК 01 – ОК 09, ПК.2.1, ПК.2.2, ПК.2.3, ЛР 1, ЛР 8, ЛР 10, ЛР 11, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 21- ЛР23, ЛР 27- ЛР29</p>	72/2

1	2	3	4
	<p>централизации и блокировки;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проверка правильности приготовления маршрутов в условиях нарушения нормальной работы устройств сигнализации, централизации и блокировки.</li> </ul> <p>Действия дежурного по станции (ДСП) и поездного участкового диспетчера (ДНЦ) в аварийных и нестандартных ситуациях в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отработка действий ДСП и ДНЦ по приему, отправлению поездов при перерыве в работе всех установленных средств сигнализации и связи, при отправлении восстановительных, пожарных поездов и вспомогательных локомотивов, по приему, отправлению поездов и производству маневров в условиях нарушения нормальной работы устройств СЦБ на железнодорожных станциях и перегонах, при выключении устройств СЦБ из зависимости с сохранением пользования сигналами.</li> </ul> <p>Оформление поездной и технической документации в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отработка действий ДСП, ДНЦ и дежурного стрелочного поста по оформлению бланков технической документации и журналов установленной формы.</li> </ul> <p>Ведение переговоров в соответствии с регламентом в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отработка действий причастных работников по ведению переговоров в соответствии с регламентом.</li> </ul>		



1	2	3	4
	<p>Ведение фрагмента графика исполненного движения поездов в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отработка действий ДНЦ по ведению фрагмента графика исполненного движения поездов.</li> </ul>		
Итого:			72/2

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ

### 4.1 Общие требования к организации практики

Учебная практика в форме практической подготовки организована непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки.

При организации практической подготовки обучающиеся и работники образовательной организации обязаны соблюдать правила внутреннего трудового распорядка образовательной организации, в структурном подразделении которой организуется практическая подготовка, требования охраны труда и техники безопасности.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для руководства практикой образовательной организацией назначается руководитель практики из числа наиболее опытных преподавателей, ведущих профессиональные циклы (модули), а так же мастеров производственного обучения.

Направление на практику оформляется приказом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за профильной организацией, на базе которой проводится практика, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

Перед прохождением практики студенты знакомятся с правилами внутреннего распорядка, прослушивают инструктаж по охране труда, пожарной безопасности, фиксируют это подписями в журнале инструктажей.

Программа практики УП.02.01 Учебная практика реализуется концентрированно в мастерских, в кабинете и лаборатории.

За период прохождения практики УП.02.01 Учебная практика студенту необходимо выполнить задания, предусмотренные программой практики и выдаваемые мастерами производственного обучения и преподавателями.

За время прохождения практики обучающийся обязан:

- соблюдать действующие правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности;
- овладеть теоретическими знаниями и практическими навыками, выполнить программу практики и задания в полном объеме и в установленные сроки, определяемые календарным учебным графиком;
- соблюдать график прохождения практики.

### 4.2 Учебно-методическое обеспечение программы практики

Основная учебная литература:

1. Боровикова М.С. Управление перевозочным процессом на железнодорожном транспорте / М.С. Боровикова. – Москва : ФГБУ ДПО «Учебно - методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2021. – 552 с. Режим доступа: <http://umczdt.ru/books/40/251714/>.

2. Вакуленко, С.П. Пассажирские перевозки на железнодорожном транспорте (организация перевозок пассажиров в крупных транспортных узлах при назначении дополнительных остановок пассажирским поездам): учебник / С. П. Вакуленко, Е. Б. Куликова, О. Н. Мадяр. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. — 120 с. <https://umczdt.ru/books/1366/280364/>

Дополнительная учебная литература:

1. Левин, Д.Ю. Управление поездообразованием: учебное пособие / Д. Ю. Левин. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. — 352 с. <https://umczdt.ru/books/1366/280468/>.

2. Вакуленко, С. П. Особенности обслуживания маломобильных пассажиров на железнодорожном транспорте: учебное пособие / С. П. Вакуленко, Е. Б. Куликова, М. Ю. Левшукова. — Москва : УМЦ ЖДТ, 2022. — 112 с. <http://umczdt.ru/books/937/260757/>.

3. Правила технической эксплуатации железных дорог Российской Федерации. — 4-е изд. — Москва: ИНФРА-М, 2023. — 519 с.: Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1901566>

Учебно – методическая литература для самостоятельной работы:

1. Девятов, Д.М. Методические рекомендации по использованию тренажерных комплексов ДНЦ/ДСП при проведении практических занятий учебной практики МДК 02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте : методическое пособие / Д. М. Девятов. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2023. — 72 с <https://umczdt.ru/books/1258/280013/> Методическое пособие по организации самостоятельной работы / М.В.Ермакова, 2021.-37 с., КЖТ УрГУПС - Методическое обеспечение (V) - 23.02.01.

2. Мельникова, М.А. Методические указания по выполнению практических занятий по учебной практике МДК 02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте: методическое пособие / М. А. Мельникова. — Москва: ФГБУ ДПО «Учебно методический центр по образованию на железнодорожном транспорте», 2020. — 64 с. <https://umczdt.ru/books/1258/239491/>

3. Гусева, Л.В. Методическое пособие по подготовке к промежуточной аттестации для обучающихся заочной формы обучения образовательных организаций среднего профессионального образования МДК 02.01 Организация движения на железнодорожном транспорте: / Л. В. Гусева, М. С. Сазонова. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. — 164 с. <https://umczdt.ru/books/1258/260603/>

4. Выжимова, Л.А. Методические рекомендации по использованию игровых интерактивных технологий в учебном процессе МДК 01.01 Технология перевозочного процесса (по видам транспорта), МДК 02.01 Организация

движения на железнодорожном транспорте: / Л. А. Выжимова. — Москва: УМЦ ЖДТ, 2022. — 96 с <https://umczdt.ru/books/1258/260601>

#### Нормативная документация

1. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
2. Приказ Росжелдора от 10.06.2015 № 243 «Об организации и проведении производственной практики обучающихся в образовательных организациях Федерального агентства железнодорожного транспорта»;
3. Распоряжение ОАО «РЖД» от 31 марта 2015 г. № 813р «Об утверждении Положения об организации в ОАО «РЖД» практики студентов образовательных организаций, реализующих программы среднего профессионального и высшего образования»;
4. ФГОС СПО по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте, утвержден приказом Минобрнауки России от 22 апреля 2014 г. № 376;
5. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена»;
6. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".
7. Федеральный закон «О железнодорожном транспорте в Российской Федерации» № 17 – ФЗ от 10.01.2003 г. (в редакции от 29.12.2022)
8. Федеральный закон «Устав железнодорожного транспорта» № 18 – ФЗ от 10.01.2003 г. (в редакции от 28.02.2023 г.)

#### Интернет-ресурсы

- САБ ИРБИС «Издательско-библиотечный комплекс/Электронная библиотека» <http://biblioserver.usurt.ru/>
- Справочная правовая система «Консультант Плюс».
- Справочная правовая система «Гарант».

#### 4.3. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению практики

Для реализации программы учебной практики предусмотрены следующие специальные помещения: лаборатория управления движением, лаборатория «Тренажерный комплекс дежурных по железнодорожной станции и поездного диспетчера», лаборатория «Тренажерный комплекс работников сортировочной горки».

#### Оснащение лабораторий:

- специализированная мебель;

- технические средства обучения;
- лабораторное оборудование;
- наглядные пособия;
- нормативно-техническая документация;
- инструкции по прохождению ПБ, ТБ, ПВТР.

#### 4.4 Кадровое обеспечение программы практики

Реализацию практики УП.02.01 Учебная практика обеспечивают преподаватели с высшим образованием, соответствующим профилю профессионального модуля, и опытом деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы. Все преподаватели имеют дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях.

Руководство учебной практикой осуществляют преподаватели, а также могут быть работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРАКТИКИ

### 5.1 Оценка результатов

Формы и методы контроля и оценки результатов практики позволяют проверить у обучающихся развитие профессиональных компетенций и обеспечивающих их знаний, умений и практического опыта.

Таблица 5 – Оценка результатов практики

Наименование компетенции	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно - исследовательской).
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации перевозочного процесса	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью планирования, организации деятельности за правильностью выборов методов и способов выполнения профессиональных задач в процессе освоения образовательной программы, соответствия выбранных методов и способов требования стандарта.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой	точность и быстрота оценки ситуации и правильность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях, готовность нести за них ответственность при выполнении поставленных задач	Текущий контроль: Наблюдение за способностью корректировки собственной деятельности в решении различных профессиональных ситуациях в области мониторинга и управления элементами систем, поддерживающих безопасность движения и

1	2	3
грамотности в различных жизненных ситуациях	при организации перевозочного процесса	определения меры ответственности за выбор принятых решений.
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	результативность поиска и использования информации для эффективного выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса для профессионального и личностного развития	Текущий контроль: Наблюдение умения самостоятельно осуществлять эффективный поиск и сбор информации, исследуя различные источники, включая электронные, для выполнения задач профессионального и личностного характера. Наблюдение способности анализировать и оценивать необходимость использования подобранной информации.
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	своевременность и правильность использования информационно - коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Текущий контроль: Наблюдение за рациональностью использования информационно-коммуникативных технологий при выполнении работ по техническому обслуживанию оборудования и соответствия требованиям нормативных документов при использовании программного обеспечения, информационных технологий.
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом	эффективность взаимодействия с коллегами, руководителями учебного заведения, преподавателями и студентами в процессе обучения	Текущий контроль: Наблюдение за коммуникабельной способностью взаимодействия в коллективе (в общении с сокурсниками, потенциальными работодателями) в ходе обучения. Наблюдение полноты понимания и четкости предоставления о

1	2	3
гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения		результативности выполняемых работ при согласованных действиях участников коллектива, способности бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	осознание полноты ответственности за работу в команде и за результат выполнения профессиональных задач при организации перевозочного процесса. Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Текущий контроль: Наблюдение за развитием и проявлением организаторских способностей в различных видах деятельности за умением брать на себя ответственность при различных видах работ, осуществлять контроль результативности их выполнения подчиненными, корректировать результаты собственных работ.
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	своевременность и инициативность в повышении своей квалификации, самообразовании и личностном развитии с использованием информационных технологий	Текущий контроль: Наблюдение за обоснованностью определения и планирования собственной деятельности с целью повышения личного и квалификационного уровня.
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	понимание социальной значимости профессий, демонстрация интереса к будущей профессии	Текущий контроль: Наблюдение за проявлением интереса к будущей профессии при всех формах и методах контроля различных видов учебной деятельности (аудиторной, внеаудиторной, учебно - исследовательской).
ПК 2.1. Выполнять операции по осуществлению	умение организовывать работу персонала по	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических



1	2	3
перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	планированию и организации перевозочного процесса	заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК 2.2. Организовывать работу персонала по обеспечению безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	умение обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
ПК 2.3. Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	умение организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса	Текущий контроль: наблюдение и оценка при выполнении практических заданий. Промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

### Результаты практики

Практика является завершающим этапом освоения профессионального модуля по виду профессиональной деятельности.

Результатом учебной практики УП.02.01 Учебная практика является получение умений:

- обеспечить управление движением;
- анализировать работу транспорта.

По результатам практики руководителем практики заполняется аттестационный лист на каждого обучающегося, содержащий сведения об уровне освоения профессиональных компетенций, а также характеристика по освоению профессиональных компетенций в период прохождения учебной практики.

Аттестация по итогам учебной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительной оценки в аттестационном листе, и положительной характеристики (отзыва) руководителя практики об уровне освоения компетенций обучающимся в период прохождения практики [3].

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ НОРМАТИВНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

1. Положение ПЛ 2.3.29-2017. «СМК. Разработка и утверждение образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена»;

2. Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

3. Положение ПЛ 2.3.35-2019 "СМК. О практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования".